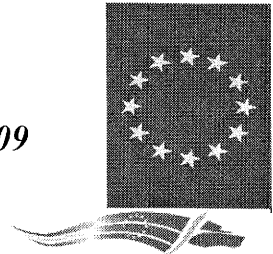


- CONSILIUL LOCAL -  
*Comuna Grădiștea, Județul Vâlcea*  
Tel:0250/867072 ; Tel/ Fax : 0250/867009  
e-mail: [gradistea@vl.e-adm.ro](mailto:gradistea@vl.e-adm.ro)  
[www.primariagradišteavalcea.ro](http://www.primariagradišteavalcea.ro)



romania2019.eu  
Romanian Presidency of the Council of the European Union

## HOTĂRÂREA nr.16

### **privind aprobarea Regulamentului Intern de acordare a voucherelor de vacanta pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Gradistea – judetul Valcea**

Consiliul local al comunei Grădiștea, întrunit în ședința ordinară din data de 23 aprilie 2019, la care participă un număr de 11 consilieri, din totalul de 11 consilieri în funcție ;

Văzând că potrivit Hotărârii Consiliului Local Grădiștea cu nr. 10 din 27 martie 2019, a fost ales președinte de ședință domnul Bercuci-Popa Lucian ;

Luând în dezbatere expunerea de motive întocmită de către primarul comunei Grădiștea asupra proiectului de hotărâre;

Având în vedere raportul întocmit de către compartimentul de resort cu privire la aprobarea Regulamentului Intern de acordare a voucherelor de vacanta pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Gradistea – judetul Valcea ;

Având în vedere rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Gradistea, judetul Valcea, prin care se propune admiterea proiectului de hotărâre.

Văzând raportul de avizare a legalității proiectului de hotărâre, întocmit de secretarul comunei Grădiștea ;

În conformitate cu:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Art. 3 și Art. 5 din H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.;
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- H.G. nr. 940/2017 privind modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță;
- H.C.L. Gradistea nr. 12/23.04.2019 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019;

În temeiul art. 45 alin. 1 și art. 115 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Comunei Gradistea adoptă cu un număr de 11 voturi «pentru», cu un număr de 0 voturi «împotriva», următoarea:

### **HOTĂRÂRE**

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul Intern de acordare a voucherelor de vacanță pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul unitatii administrativ- teritoriale Comuna Gradistea – judetul Valcea, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Primarul Comunei Gradistea va asigura aducerea la indeplinire a prezentei hotarari prin intermediul compartimentelor de specialitate, iar secretarul comunei va inainta prezenta hotarare Institutiei Prefectului Vâlcea, în vederea analizării cu privire la legalitatea acesteia.

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
CONSILIER LOCAL,  
BERCUCI POPA Lucian



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETARUL COMUNEI GRADIȘTEA  
*jurist* COCOȘ-BARBU Milemtina



Grădiștea, 23 aprilie 2019

**Anexa nr.I**  
**HCL 16/23.04.2019**

**Regulamentul Intern de acordare a voucherelor de vacanta  
pentru functionarii publici si personalul contractual din  
cadrul unitatii administrativ- teritoriale Comuna Gradistea –  
judetul Valcea**

**Temiei legal:**

- Ordonanța de Urgenta a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanta;
- Ordonanța de Urgenta a Guvernului nr. 46/2017 pentru modificarea si completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacant;
- art. 3 si art. 5 din Hotararea de Guvern nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanta, actualizata;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice;
- Hotararea Consiliului Local Gradistea nr. 12/23.04.2019 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2019;

**Generalități:**

**Art. 1** (1) în scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului - funcționari publici și personalul contractual - din cadrul unitatii administrativ- teritoriale Comuna Gradistea – judetul Valcea, beneficiază de vouchere de vacanță în condițiile Ordonanței de Urgența a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare.

Acestea se acorda pe suport de hârtie.

(2) Voucherele de vacanță, au o valoare nominală de 50 lei și o perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii, conform prevederilor legale.

**Art. 2** (1) Numărul voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul unitatii administrativ- teritoriale Comuna Gradistea– judetul Valcea, care beneficiază de program parțial de lucru, se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numărul maxim de vouchere stabilite pentru programul normal de lucru;

(2) In cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii.

(3) Voucherele de vacanță se acordă personalului din cadrul aparatului de

specialitate al primarului Comunei Gradistea – județul Vâlcea care, în perioada de referință, prevăzută în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare se află în incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijire copil bolnav considerate perioade de activitate prestată conform Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(4) Voucherul de vacanță nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese și numite.

**Art. 3** Stabilirea numărului de vouchere de vacanță la care are dreptul salariatul, se realizează prin rotunjire la cel mai apropiat număr.

**Art. 4 (1)** Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze tichetele de vacanță în perioada menționată pe acestea, și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement conform art. 23 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță.

(2) Se interzice salariaților, beneficiarii de vouchere de vacanță, următoarele:

a) utilizarea tichetelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;

b) primirea unui rest de bani la tichetul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;

c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

**Art. 5** Salariatul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță pe suport hârtie acordate și neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale, după cum urmează:

a) la sfârșitul perioadei de valabilitate

b) la data încetării raporturilor de muncă

**Modul de acordare:**

**Art. 6.** Sumele aferente voucherelor de vacanță vor fi prevăzute, în bugetul de

venituri si cheltuieli unitatii administrativ- teritoriale Comuna Gradistea – judetul Valcea, la o pozitie dinstinctă cu aceasta destinatie.

**Art.7** Compartimentul achizitii publice intocmeste contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanta cu respectarea prevederilor art. 4 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanta, actualizata. Contractul cuprinde atat contravaloarea nominala a voucherelor de vacanta cat si costul imprimatului reprezentând voucher de vacanta. Contractul se semnează de persoanele autorizate a semna angajamentele legale in institutie si se supune vizei de control financiar preventiv propriu .

**Evidenta si plata voucherelor de vacanta:**

**Art.8** Evidenta formularelor cu regim special se asigura de catre Compartimentul Financiar Contabil care va asigura gestiunea acestor formulare si evidenta contabila a tipizatelor, înregistrarea in contabilitate a operațiunilor privind emiterea, achiziționarea si utilizarea tichetelor de vacanta in conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicata si a reglementarilor contabile aplicabile. Evidenta mișcării voucherelor de vacanta pe suport de hârtie se tine la valoarea nominala imprimata pe acestea.

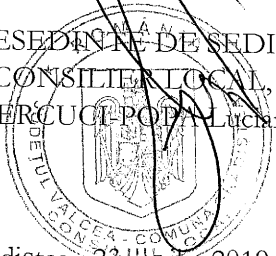
**Alte prevederi**

**Art. 09 (1)** Beneficiarii utilizează voucherele de vacanta pe baza actului de identitate numai pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate.

(2) Angajații care beneficiază de voucher de vacanta au obligația sa nu înstrăineze voucherul către alte persoane.

(3) La sfârșitul perioadei de valabilitate, la data stabilita de angajator sau la data incetării raporturilor de munca, beneficiarul are obligația de a restitui angajatorului voucherele de vacanta pe suport de hârtie acordate pentru anul in curs si neutilizate sau necuvenite, potrivit prevederilor legale.

PRESEDINTE DE SEDINTA,  
CONSILIUL LOCAL,  
BERCUȚI-POPĂ Lucian



Grădiștea, 23 Aprilie 2019

CONTRASEMNEAZA,  
SECRETARUL COMUNEI GRĂDIȘTEA  
jurist COCOȘ-BARBU Milemtina